



Resolución Ministerial

Lima, 24 MAR. 2023

N° 0252 -2023-DE

VISTOS:

El Oficio N° 00375-2023-MINDEF/VPD/DIGEDOC-CAEN de la Dirección General del Centro de Altos Estudios Nacionales; el Oficio N° 00738-2023-MINDEF/VPD-DIGEDOC de la Dirección General de Educación y Doctrina; el Oficio N° 00582-2023-MINDEF/VRD-DGPP de la Dirección General de Planeamiento y Presupuesto; el Informe N° 00087-2023-MINDEF/VRD-DGPP-DIDOM de la Dirección de Desarrollo Organizacional y Modernización; y el Informe Legal N° 00423-2023-MINDEF/SG-OGAJ de la Oficina General de Asesoría Jurídica.

CONSIDERANDO:

Que, el numeral 43.4 del artículo 43 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto N° 004-2019-JUS, establece que, para aquellos servicios que no sean prestados en exclusividad, las entidades, a través de Resolución del Titular de la entidad establecen la denominación, la descripción clara y taxativa de los requisitos y sus respectivos costos, los cuales deben ser debidamente difundidos para que sean de público conocimiento, respetando lo establecido en el artículo 60 de la Constitución Política del Perú y las normas sobre represión de la competencia desleal;

Que, mediante Ley N° 28830, se reconoció al Centro de Altos Estudios Nacionales - CAEN EPG como institución de perfeccionamiento a nivel de postgrado académico, con autonomía académica y tiene como función específica el perfeccionamiento de los oficiales de las Fuerzas Armadas, Policía Nacional del Perú y profesionales civiles, en el área de Desarrollo, Seguridad y Defensa Nacional, en aplicación de los requisitos previstos en la Ley Universitaria;

Que, la Décima Disposición Complementaria Final de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, precisa que el CAEN EPG es una institución adscrita a la Presidencia del Consejo de Ministros, cuyo objeto es el perfeccionamiento a nivel de posgrado académico en las áreas de seguridad, desarrollo, defensa nacional, así como en las áreas del conocimiento científico, tecnológico y humanístico aplicables a los temas antes mencionados;

Que, con la emisión del Decreto Supremo N° 061-2016-PCM, se dispuso la fusión de instancias de la Presidencia del Consejo de Ministros en diversos ministerios, estableciendo en su artículo 2, la fusión por absorción del CAEN EPG en



Firmado digitalmente por
CHAPARRO PINTO Jorge Luis FAU
20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 17:53:58 -05:00



Firmado digitalmente por ASTE
EVANS Atilio Arturo FAU
20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 11:04:06 -05:00



Firmado digitalmente por DIAZ
DANINO Carlos Alberto Francisco
FAU 20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 09:51:14 -05:00



Firmado digitalmente por TORRICO
HUERTA Jose Luis FAU
20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 22.03.2023 20:09:08 -05:00



el Ministerio de Defensa. Asimismo, su Segunda Disposición Complementaria Transitoria estableció que los ministerios comprendidos en dicha norma, en el marco de sus competencias, aprueban las normas complementarias que se requieran para su aplicación, mediante Resolución Ministerial;

Que, por medio de la Resolución Ministerial N° 0011-2022-DE, se aprobó el Estatuto del CAEN EPG, en calidad de órgano académico del Ministerio de Defensa, el cual financia sus actividades con recursos ordinarios y directamente recaudados, así como donaciones y transferencias de acuerdo a Ley. El artículo 37 del mencionado Estatuto establece, entre otros, que las tarifas de los programas están establecidas en el TUSNE del CAEN-EPG;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 0397-2020-DE/SG, se aprobó el Texto Único de Servicios No Exclusivos (TUSNE) del Centro de Altos Estudios Nacionales - CAEN EPG;

Que, a través del Oficio N° 00375-2023-MINDEF/VPD/DIGEDOC-CAEN, la Dirección General del CAEN EPG presenta un proyecto de TUSNE, y remite adjunto el Informe N° 011-2023-MINDEF/VPD/DIGEDOC/CAEN/C10, por el cual la Oficina de Planeamiento y Presupuesto sustenta la propuesta, indicando que dicho instrumento requiere ser actualizado debido a la necesidad de incorporar nuevos servicios con el fin de tener amplitud en la gama de productos a ofertar, así como retirar servicios que a la fecha están fuera de la programación académica, y, a su vez, precisa el incremento en la tarifa de los servicios de doctorados, maestrías, diplomados y cursos de actualización, lo cual obedece al incremento de costos fijos, a factores externos como la inflación y al comparativo de precios con el mercado, teniendo en cuenta que los precios ofertados no han variado desde el año 2015;

Que, por medio del Oficio N° 00582-2023-MINDEF/VRD-DGPP, la Dirección General de Planeamiento y Presupuesto remite el Informe N° 00087-2023-MINDEF/VRD-DGPP-DIDOM, por el que la Dirección de Desarrollo Organizacional y Modernización concluye que la propuesta de Texto Único de Servicios No Exclusivos del CAEN EPG, la cual contiene cincuenta y nueve (59) servicios no exclusivos, se encuentra técnicamente viable, para gestionar su aprobación ante las instancias correspondientes;

Que, a través del Informe Legal N° 00423-2023-MINDEF/SG-OGAJ, la Oficina General de Asesoría Jurídica considera legalmente viable la aprobación del proyecto de TUSNE del CAEN EPG, por resolución ministerial, toda vez que se encuentra técnicamente sustentado y ha sido elaborado atendiendo a lo establecido por las disposiciones de alcance general que regulan su formulación, contando con el sustento técnico y legal correspondiente;

Con el visado del Despacho Viceministerial de Políticas para la Defensa, de la Dirección General de Educación y Doctrina, de la Dirección General de Planeamiento y Presupuesto, y de la Oficina General de Asesoría Jurídica;

De conformidad con el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo



Firmado digitalmente por
CHAPARRO PINTO Jorge Luis FAU
20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 17:54:25 -05:00



Firmado digitalmente por ASTE
EVANS Atilio Arturo FAU
20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 11:04:35 -05:00



Firmado digitalmente por DIAZ
DANINO Carlos Alberto Francisco
FAU 20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 09:51:41 -05:00



Firmado digitalmente por TORRICO
HUERTA Jose Luis FAU
20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 22.03.2023 20:09:22 -05:00





General; y el Decreto Legislativo N° 1134, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Defensa;



SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobar el Texto Único de Servicios No Exclusivos – TUSNE del Centro de Altos Estudios Nacionales - CAEN EPG, conforme al Anexo que forma parte integrante de la presente Resolución Ministerial.

Artículo 2.- Derogar el Texto Único de Servicios No Exclusivos – TUSNE del Centro de Altos Estudios Nacionales - CAEN EPG, aprobado por Resolución Ministerial N° 0397-2020-DE/SG.

Artículo 3.- Disponer la publicación de la presente Resolución Ministerial en el Diario Oficial El Peruano; así como la difusión del Texto Único de Servicios No Exclusivos – TUSNE del Centro de Altos Estudios Nacionales - CAEN EPG, en el Portal Institucional del Ministerio de Defensa (www.gob.pe/mindef), en el Portal Institucional del Centro de Altos Estudios Nacionales - CAEN EPG (www.caen.edu.pe), y en el Portal de Servicios al Ciudadano y Empresas – PCSE (www.serviciosalciudadano.gob.pe).

Regístrese, comuníquese y publíquese.



Jorge Luis Chávez Cresta
Ministro de Defensa



Firmado digitalmente por DIAZ DANINO Carlos Alberto Francisco FAU 20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 09:51:51 -05:00

Firmado digitalmente por TORRICO HUERTA Jose Luis FAU 20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 22.03.2023 20:09:34 -05:00

Firmado digitalmente por CHAPARRO PINTO Jorge Luis FAU 20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 17:54:48 -05:00

Firmado digitalmente por ASTE EVANS Atilio Arturo FAU 20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 11:04:46 -05:00

TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE CAEN-EPG

N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	TARIFA S/	TIEMPO DE DURACIÓN / PLAZO DE ENTREGA / PLAZO DE RESPUESTA	REQUISITOS	A QUIÉN SE SOLICITA	OFICINA QUE ENTREGA O BRINDA EL SERVICIO
DIRECCIÓN ACADÉMICA						
1	Doctorados Presenciales	33,000.00	6 Semestres	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Tener el grado académico de maestro inscrito en la SUNEDU • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
2	Doctorados Semipresenciales	28,500.00	6 Semestres	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Tener el grado académico de maestro inscrito en la SUNEDU. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
3	Maestrías Presenciales (Con excepción de MDDN y MEE)	17,000.00	4 Semestres	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Tener el grado académico de bachiller inscrito en la SUNEDU. • cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
4	Maestría Semipresencial	15,500.00	4 Semestres	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Tener el grado académico de bachiller inscrito en la SUNEDU. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
5	Maestría en Desarrollo y Defensa Nacional (MDDN) Presencial	20,000.00	2 Semestres	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Tener el grado académico de bachiller inscrito en la SUNEDU. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
6	Maestría en Desarrollo y Defensa Nacional (MDDN) Semipresencial	18,000.00	2 Semestres	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Tener el grado académico de bachiller inscrito en la SUNEDU. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
7	Maestría en Estudios Estratégicos (MEE) Presencial	30,000.00	2 Semestres	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Tener el grado académico de bachiller inscrito en la SUNEDU. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
8	Diplomado Presencial	6,000.00	7 meses	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Tener el grado académico de bachiller inscrito en la SUNEDU. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica



Firmado digitalmente por TORRICO HUERTA, Jose Luis FAU 20131367938 hard Motivo: Doy V° B° Fecha: 22.03.2023 15:39:46 -05:00



Firmado digitalmente por ASTE EVANS Atilio Arturo FAU 20131367938 hard Motivo: Doy V° B° Fecha: 23.03.2023 10:58:25 -05:00



Firmado digitalmente por: MARTOS RUIZ Walter Roger FAU 20131367938 hard Motivo: Doy V° B° Fecha: 23/03/2023 08:08:40-0500



Firmado digitalmente por DIAZ DARINO Carlos Alberto Francisco FAU 20131367938 hard Motivo: Doy V° B° Fecha: 23.03.2023 11:49:23 -05:00

N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	TARIFA S/	TIEMPO DE DURACIÓN / PLAZO DE ENTREGA / PLAZO DE RESPUESTA	REQUISITOS	A QUIÉN SE SOLICITA	OFICINA QUE ENTREGA O BRINDA EL SERVICIO
9	Diplomado Virtual	4,000.00	7 meses	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Tener el grado académico de bachiller inscrito en la SUNEDU. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
10	Curso de Actualización presencial para obtener grado académico	3,700.00	3 meses	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
11	Curso de Actualización virtual para obtener grado académico	2,800.00	3 meses	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
12	Cursos Especiales de 96 hr - Presenciales	2,100.00	96 hr	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
13	Cursos Especiales de 96 hr - Semipresenciales y/o virtuales	1,800.00	96 hr	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
14	Cursos Especiales de 72 hr - Presenciales	1,575.00	72 hr	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
15	Cursos Especiales de 72 hr - Semipresenciales y/o virtuales	1,350.00	72 hr	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
16	Cursos Especiales de 56 hr - Presenciales	1,225.00	56 hr	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
17	Cursos Especiales de 56 hr - Semipresenciales y/o virtuales	1,050.00	56 hr	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
18	Cursos Especiales de 40 hr - Presenciales	875.00	40 hr	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica



Firmado digitalmente por TORRICO HUERTA Jose Luis FAU 20131367938 hard Motivo: Doy V° B° Fecha: 22.03.2023 15:39:58 -05:00



Firmado digitalmente por ASTE EVANS Atilio Arturo FAU 20131367938 hard Motivo: Doy V° B° Fecha: 23.03.2023 10:57:03 -05:00



Firmado digitalmente por: MARTOS RUIZ Walter Roger FAU 20131367938 hard Motivo: Doy V° B° Fecha: 23/03/2023 09:00:11-0500



Firmado digitalmente por DIAZ DARINO Carlos Alberto Francisco FAU 20131367938 hard Motivo: Doy V° B° Fecha: 23.03.2023 11:49:47 -05:00

N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	TARIFA S/	TIEMPO DE DURACIÓN / PLAZO DE ENTREGA / PLAZO DE RESPUESTA	REQUISITOS	A QUIÉN SE SOLICITA	OFICINA QUE ENTREGA O BRINDA EL SERVICIO
19	Cursos Especiales de 40 hr - Semipresenciales y/o virtuales	750.00	40 hr	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
20	Cursos Especiales de 24 hr - Presenciales	525.00	24 hr	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
21	Cursos Especiales de 24 hr - Semipresenciales y/o virtuales	450.00	24 hr	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
22	Viaje de Estudios a nivel nacional para MDDN y/o MEE	3,500.00	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Estar matriculado en la MDDN o MEE • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa o formalizado con Convenio u otros documentos. 	Dirección Académica	Dirección Académica
23	Costo de Crédito - Programa DOCTORADO - Presencial	515.63	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
24	Costo de Crédito - Programa DOCTORADO - Virtual	445.31	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
25	Costo de Crédito - Programa MAESTRIA - Presencial	354.17	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
26	Costo de Crédito - Programa MAESTRIA - Semipresencial	322.92	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
27	Costo de Crédito - Programa MDDN - Presencial	327.87	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
28	Costo de Crédito - Programa MDDN - Semipresencial	295.08	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica



Firmado digitalmente por TORRICO HUERTA Jose Luis FAU
20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 22.03.2023 15:40:10 -05:00



Firmado digitalmente por ASTE EVANS Atilio Arturo FAU
20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 10:57:28 -05:00



Firmado digitalmente por:
MARTOS RUIZ Walter Roger
FAU 20131367938 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 23/03/2023 09:09:28-0500



Firmado digitalmente por DIAZ DARINO Carlos Alberto Francisco
FAU 20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 11:49:57 -05:00

N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	TARIFA S/	TIEMPO DE DURACIÓN / PLAZO DE ENTREGA / PLAZO DE RESPUESTA	REQUISITOS	A QUIÉN SE SOLICITA	OFICINA QUE ENTREGA O BRINDA EL SERVICIO
29	Costo de Crédito - Programa MEE - Presencial	491.80	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
30	Costo de Crédito - Programa DIPLOMADO - Presencial	250.00	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
31	Costo de Crédito - Programa DIPLOMADO - Virtual	166.67	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
32	Costo de crédito para convalidación de curso	125.00	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento de Convalidación de Asignaturas del CAEN-EPG. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
33	Derecho a examen de rezagados	50.00	10 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento de Evaluación del CAEN-EPG • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
34	Derecho a examen sustitutorio	50.00	10 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento de Evaluación del CAEN-EPG • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Dirección Académica
35	Constancias Académicas (De admisión, matrícula, de estudios y de egresado).	30.00	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante del CAEN-EPG. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Secretaría General	División de Grados y Registros Académicos
36	Matrícula regular	65.00	15 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento de Admisión y Matrícula del CAEN-EPG. • Presentar constancia de admisión a un programa o estar apto para seguir estudiando en el semestre siguiente del programa en curso. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Departamento de Admisión y Matrícula
37	Matrícula extemporánea	100.00	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Reglamento de Admisión y Matrícula del CAEN-EPG • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección Académica	Departamento de Admisión y Matrícula
38	Reserva de matrícula	30.00	15 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento de Admisión y Matrícula del CAEN- 	Dirección Académica	Departamento de Admisión y Matrícula



Firmado digitalmente por TORRICO HUERTA Jose Luis FAU 20131367938 hard Motivo: Doy V° B° Fecha: 22.03.2023 15:40:21 -05:00



Firmado digitalmente por ASTE EVANS Adilio Arturo FAU 20131367938 hard Motivo: Doy V° B° Fecha: 23.03.2023 10:57:48 -05:00



Firmado digitalmente por: MARTOS RUIZ Walter Roger FAU 20131367938 hard Motivo: Doy V° B° Fecha: 23/03/2023 09:00:46-0500



Firmado digitalmente por DIAZ DARINO Carlos Alberto Francisco FAU 20131367938 hard Motivo: Doy V° B° Fecha: 23.03.2023 11:50:09 -05:00

N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	TARIFA S/	TIEMPO DE DURACIÓN / PLAZO DE ENTREGA / PLAZO DE RESPUESTA	REQUISITOS	A QUIÉN SE SOLICITA	OFICINA QUE ENTREGA O BRINDA EL SERVICIO
				EPG. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa.		
39	Carnet Universitario	16.50	30 días hábiles	• Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento de Admisión y Matrícula del CAEN-EPG. • Presentar constancia de estar cursando estudios de programas de Maestría o Doctorado. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa.	Dirección Académica	Departamento de Admisión y Matrícula
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN ACADÉMICA						
40	Asesoramiento y revisión del TEMA de tesis de Maestría y Doctorado	200.00	15 días hábiles	• Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento de Grados Académicos y Registro del CAEN-EPG. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa.	Dirección de Investigación Académica	Dirección de Investigación Académica
41	Asesoramiento y revisión del PLAN de tesis de Doctorado	1,000.00	15 días hábiles	• Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento de Grados Académicos y Registro del CAEN-EPG. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa.	Dirección de Investigación Académica	Dirección de Investigación Académica
42	Asesoramiento y revisión del INFORME FINAL de Tesis de Doctorado	1,800.00	15 días hábiles	• Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento de Grados Académicos y Registro del CAEN-EPG. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa.	Dirección de Investigación Académica	Dirección de Investigación Académica
43	Asesoramiento y revisión del PLAN de tesis de Maestría	800.00	15 días hábiles	• Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento de Grados Académicos y Registro del CAEN-EPG. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa.	Dirección de Investigación Académica	Dirección de Investigación Académica
44	Asesoramiento y revisión del INFORME FINAL de tesis de Maestría	1,500.00	15 días hábiles	• Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento de Grados Académicos y Registro del CAEN-EPG. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa.	Dirección de Investigación Académica	Dirección de Investigación Académica
45	Certificados de participación en Congresos, Seminarios y Conferencias	30.00	5 días hábiles	• Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento y Estatuto del CAEN-EPG. • Estar registrado en el control de asistencia al congreso o evento. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa.	Dirección de Investigación Académica	División de Grados y Registros Académicos



Firmado digitalmente por TORRICO HUERTA, Jose Luis FAU
20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 22.03.2023 15:40:33 -05:00



Firmado digitalmente por ASTE EVANS Atilio Arturo FAU
20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 10:58:00 -05:00



Firmado digitalmente por:
MARTOS RUIZ Walter Roger
FAU 20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23/03/2023 08:10:03-0500



Firmado digitalmente por DIAZ DAÑINO Carlos Alberto Francisco
FAU 20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 11:50:22 -05:00

N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	TARIFA S/	TIEMPO DE DURACIÓN / PLAZO DE ENTREGA / PLAZO DE RESPUESTA	REQUISITOS	A QUIÉN SE SOLICITA	OFICINA QUE ENTREGA O BRINDA EL SERVICIO
46	Solicitud de Cambio de Jurado o Revisores	100.00	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento de Grados Académicos y Registro del CAEN-EPG. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección de Investigación Académica	Dirección de Investigación Académica
47	Solicitud de Cambio de Tema de Tesis	100.00	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento de Grados Académicos y Registro del CAEN-EPG. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Dirección de Investigación Académica	Dirección de Investigación Académica

SECRETARÍA GENERAL

48	Reprogramación de sustentación de Tesis	150.00	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento de Grados Académicos y Registro del CAEN-EPG. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Secretaría General	División de Grados y Registros Académicos
49	sustentación de Tesis de Doctorado - Presencial	1,650.00	30 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Haber optado el Grado Académico de Maestro. • Copia de Resolución Directoral de haber sido declarado expedito para presentar y sustentar públicamente una tesis individual original para obtener el grado académico de doctor • Certificar el dominio de dos idiomas extranjero o lengua nativa. • Constancia de no tener deuda con tesorería, • Constancia de no deber libros de biblioteca • 03 fotografías y • 03 ejemplares de la tesis. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Secretaría General	División de Grados y Registros Académicos
50	sustentación de Tesis de Doctorado - Virtual	1,485.00	30 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Haber optado el Grado Académico de Maestro. • Copia de Resolución Directoral de haber sido declarado expedito para presentar y sustentar virtualmente una tesis individual original para obtener el grado académico de doctor • Certificar el dominio de dos idiomas extranjero o lengua nativa. • Constancia de no tener deuda con tesorería, • Constancia de no deber libros de biblioteca • 03 fotografías y • 03 ejemplares de la tesis. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Secretaría General	División de Grados y Registros Académicos



Firmado digitalmente por TORRICO HUERTA Jose Luis FAU
20131367938 hard
Motivo: Day V° B°
Fecha: 22.03.2023 15:40:44 -05:00



Firmado digitalmente por ASTE EVANS Atilio Arturo FAU
20131367938 hard
Motivo: Day V° B°
Fecha: 23.03.2023 10:58:14 -05:00



Firmado digitalmente por:
MARTOS RUIZ Walter Roger
FAU 20131367938 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 23/03/2023 09:10:18-0500



Firmado digitalmente por DIAZ DARINO Carlos Alberto Francisco
FAU 20131367938 hard
Motivo: Day V° B°
Fecha: 23.03.2023 11:50:35 -05:00

N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	TARIFA S/	TIEMPO DE DURACIÓN / PLAZO DE ENTREGA / PLAZO DE RESPUESTA	REQUISITOS	A QUIÉN SE SOLICITA	OFICINA QUE ENTREGA O BRINDA EL SERVICIO
51	sustentación de Tesis de Maestría - Presencial	1,500.00	30 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Haber optado el Grado Académico de bachiller. • Copia de Resolución Directoral de haber sido declarado expedito para presentar y sustentar públicamente una tesis individual original para obtener el grado académico de maestro • Certificar el dominio de dos idiomas extranjero o lengua nativa. • Constancia de no tener deuda con tesorería, • Constancia de no deber libros de biblioteca • 03 fotografías y • 03 ejemplares de la tesis. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Secretaría General	División de Grados y Registros Académicos
52	sustentación de Tesis de Maestría - Virtual	1,350.00	30 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Haber optado el Grado Académico de bachiller. • Copia de Resolución Directoral de haber sido declarado expedito para presentar y sustentar virtualmente una tesis individual original para obtener el grado académico de maestro • Certificar el dominio de dos idiomas extranjero o lengua nativa. • Constancia de no tener deuda con tesorería, • Constancia de no deber libros de biblioteca • 03 fotografías y • 03 ejemplares de la tesis. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Secretaría General	División de Grados y Registros Académicos
53	Fedateado de documento por hoja	5.00	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento y Estatuto del CAEN-EPG. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Secretaría General	División de Grados y Registros Académicos
54	Fedateado de Syllabus por asignatura	20.00	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante o del docente del CAEN-EPG. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Secretaría General	División de Grados y Registros Académicos
55	Duplicado de Diploma de Grado Académico	500.00	30 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud, • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante del CAEN-EPG. • Constancia de denuncia policial • Constancia expedida por el registro nacional de grados y títulos. • Copia certificada del grado académico por la secretaria General del CAEN-EPG. • Publicación de un diario de mayor circulación. • Publicación en el diario el peruano la resolución que dispone el duplicado. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante deposito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Secretaría General	División de Grados y Registros Académicos



Firmado digitalmente por TORRICO
HUERTA Jose Luis FAU
20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 22.03.2023 15:40:56 -05:00



Firmado digitalmente por ASTE
EVANS Adilo Arturo FAU
20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 10:58:29 -05:00



Firmado digitalmente por:
MARTOS RUIZ Walter Roger
FAU 20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23/03/2023 09:10:43-0500



Firmado digitalmente por DIAZ
DANINO Carlos Alberto Francisco
FAU 20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 11:50:48 -05:00

N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	TARIFA S/	TIEMPO DE DURACIÓN / PLAZO DE ENTREGA / PLAZO DE RESPUESTA	REQUISITOS	A QUIÉN SE SOLICITA	OFICINA QUE ENTREGA O BRINDA EL SERVICIO
56	Duplicado de Diploma de Egresado	250.00	30 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante del CAEN-EPG. • Haber efectuados el pago por dicho concepto. 	Secretaría General	División de Grados y Registros Académicos
57	Duplicado de Certificado de estudios para egresados	30.00	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante del CAEN-EPG. • Haber efectuados el pago por dicho concepto. 	Secretaría General	División de Grados y Registros Académicos
58	Certificado de Estudios por semestre - Alumnos vigentes o con estudios incompletos	30.00	5 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del estudiante del CAEN-EPG. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante depósito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Secretaría General	División de Grados y Registros Académicos
59	Constancias (de orden de mérito, de obtención de grado y distinciones honoríficas)	30.00	15 días hábiles	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud. • Cumplir con los requisitos del Reglamento del Estudiante del CAEN-EPG. • Haber efectuado el pago por dicho concepto, mediante depósito en cuenta del Ministerio de Defensa. 	Secretaría General	División de Grados y Registros Académicos

Todos los pagos se efectuarán mediante depósito en la Cuenta Corriente de la OGA-MINDEF: 00-000-308641 en el Banco de la Nación, Con CCI: 018-000000000308641-00 y RUC 20131367938.

Se deberá comunicar, a la brevedad posible, cada depósito realizado al correo electrónico: finanzas@caen.edu.pe.



Firmado digitalmente por TORRICO
HUERTA Jose Luis FAU
20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 22.03.2023 15:41:12 -05:00



Firmado digitalmente por ASTE
EVANS Adilio Arturo FAU
20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 10:58:48 -05:00



Firmado digitalmente por:
MARTOS RUIZ Walter Roger
FAU 20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23/03/2023 09:11:03-0500



Firmado digitalmente por DIAZ
DARINO Carlos Alberto Francisco
FAU 20131367938 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 23.03.2023 11:51:09 -05:00